

---

## NOMINA A RESPONSABILE AI SENSI DELL'ART. 28 DEL REGOLAMENTO (UE) N. 2016/679 E S.M.I.

### **Premesso che:**

- a decorrere dal 14 aprile 2016 è in vigore il Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (d'ora innanzi anche "GDPR" o "Regolamento");
- l'art. 28 del Regolamento (UE) n. 2016/679 riconosce al Titolare del trattamento la facoltà di avvalersi di uno o più responsabili del trattamento dei dati, che abbiano esperienza, capacità, conoscenza per mettere in atto misure tecniche e organizzative che soddisfino i requisiti del regolamento, anche relativamente al profilo della sicurezza;
- per "trattamento", ai sensi dell'art. 4 punto 2 del Regolamento, si intende "qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione di dati, anche se non registrati in una banca di dati";
- per "dati personali", ai sensi dell'art. 4 punto 1 del Regolamento, si intende "qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile («interessato»)"; altresì si considera identificabile "la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale";
- ai fini del rispetto della normativa, ciascuna persona che tratta dati personali deve essere autorizzata e istruita in merito agli obblighi normativi per la gestione dei suddetti dati durante lo svolgimento delle proprie attività;
- la società Acquedotto del Fiora S.p.a., con sede legale in Via G. Mameli n. 10 – 58100 – Grosseto (di seguito, "Società" o "Titolare") ha affidato a Melograno Società Cooperativa Sociale (C.F. e P.IVA 01147280539), con sede legale in Follonica (GR), Via dell'Agricoltura n. 417, in qualità di Capogruppo Mandatario del Raggruppamento temporaneo d'impresa con la Puntoacapo società cooperativa sociale, in qualità di Mandante, con sede legale in Abbadia San Salvatore (SI) Via Della Pace n. 68, (P.IVA C.F. 01231800523), (di seguito "Responsabile" o "Fornitore", e congiuntamente con il Titolare, "Parti") il servizio di portierato/reception/centralino/hostess presso le sedi di AdF in Grosseto alla via Mameli n. 10, alla via Giordania n. 69 ed alla via Trento n. 3 e in Siena al viale Toselli n. 9/A, che comporta il trattamento di dati personali di titolarità della Società;
- tenuto conto delle attività di trattamento necessarie e/o opportune per dare esecuzione agli obblighi concordati tra le Parti, previa valutazione di quanto imposto dal Regolamento (UE) n. 2016/679, il Titolare ha ritenuto che il Responsabile presenti garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate a soddisfare i requisiti del Regolamento (UE) n.

---

**"Lavoriamo per il benessere della comunità e del territorio"**



Acquedotto del Fiora

2016/679 ed a garantire la tutela dei diritti e le libertà degli interessati coinvolti nelle suddette attività di trattamento;

- con il presente atto, relativamente alle attività di trattamento dei dati necessarie e/o opportune per dare esecuzione agli obblighi concordati tra le Parti, il Titolare vincola il Responsabile a trattare i propri dati personali nel rispetto delle istruzioni di seguito fornite;
- tale nomina non comporta alcuna modifica della qualifica professionale del Responsabile e/o degli obblighi concordati tra le Parti.

### **Tutto quanto sopra premesso**

la Società, in qualità di Titolare del Trattamento, con la presente nomina

Melograno Società Cooperativa Sociale, con sede legale in Follonica (GR), Via dell'Agricoltura n. 417, in qualità di Capogruppo Mandatario del Raggruppamento temporaneo d'impresa con la Puntoacapo società cooperativa sociale, in qualità di Mandante, con sede legale in Abbadia San Salvatore (SI) Via Della Pace n. 68, (P.IVA C.F. 01231800523),

### **RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO**

Per il trattamento dei dati personali di cui è titolare la Società e di cui il Responsabile può venire a conoscenza nell'esercizio delle attività espletate per conto del Titolare.

Il Responsabile ha il potere ed il dovere di trattare i dati personali indicati nella tabella sottostante nel rispetto della normativa vigente, attenendosi sia alle istruzioni di seguito fornite, sia a quelle che verranno rese note dal Titolare mediante procedure e/o comunicazioni specifiche.

|  |   |
|--|---|
| <b>Natura e finalità del trattamento</b>                                 | Il trattamento dei dati personali è effettuato esclusivamente per la corretta esecuzione delle attività concordate tra le Parti.  |
| <b>Categorie di interessati e categoria/e di dati personali trattati</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Dati personali identificativi, dati personali relativi alla situazione economica e patrimoniale degli utenti del Titolare;</li><li>• Dati personali identificativi di fornitori del Titolare;</li><li>• Dati personali identificativi di dipendenti del Titolare;</li><li>• Categorie particolari di dati personali, nello specifico dati personali relativi allo stato di salute, di dipendenti, utenti e fornitori del Titolare</li></ul>   |
| <b>Validità e revoca della nomina</b>                                    | <p>La presente nomina inizierà a decorrere dal _____ e ha validità per tutta la durata del rapporto giuridico intercorrente tra le Parti e potrà essere revocata a discrezione del Titolare.</p> <p>La presente nomina non costituisce aggravio in capo al Responsabile, rientrando la medesima negli obblighi normativi che regolano i rapporti con il Titolare sotto il profilo privacy.</p> <p>La perdita da parte del Responsabile dei requisiti di cui all'art. 28 e al considerando 81 del Regolamento (UE) n. 2016/679 e s.m.i. consentirà al Titolare di esercitare il diritto di revoca. L'esercizio della facoltà di revoca da parte del Titolare – senza obbligo di corresponsione di alcun risarcimento e/o indennità al Responsabile e fatto salvo quanto meglio specificato nel rapporto presupposto – avverrà mediante invio di una comunicazione contenente la manifestazione di volontà di revoca.</p> |
| <b>Istruzioni generali per il trattamento dei dati personali e</b>       | <p>Il Responsabile deve:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Effettuare solo i trattamenti necessari e funzionali per lo svolgimento delle attività commissionate dal Titolare, escludendovi i trattamenti non</li></ol>   |

|  |   |
|--|---|
| <b>delle categorie particolari di dati personali</b> | <p>autorizzati dal Titolare e comunque ulteriori a quelli esclusivamente necessari per il rispetto dell'incarico affidato;</p> <ol style="list-style-type: none"><li>2. collaborare con il Titolare per garantire la puntuale osservanza e conformità alla normativa in materia di protezione dei dati personali;</li><li>3. mantenere l'assoluto riserbo sui dati personali di cui verrà a conoscenza in ragione delle attività affidate dal Titolare;</li><li>4. individuare per iscritto le persone autorizzate al trattamento che operino sotto la propria direzione e/o autorità; dare loro le istruzioni idonee per il trattamento dei dati personali da essi svolti per conto del Titolare;</li><li>5. vigilare affinché le persone autorizzate rispettino le istruzioni impartite e le misure tecniche e organizzative predisposte;</li><li>6. richiamare le persone autorizzate al rispetto delle istruzioni impartite; nei casi più gravi, segnalando al Titolare il mancato rispetto di tali istruzioni tali da creare delle vulnerabilità ai dati trattati per conto di quest'ultimo;</li><li>7. assistere il Titolare con misure tecniche ed organizzative adeguate a preservare i dati trattati per conto del medesimo, implementando quanto di propria competenza rispetto al trattamento effettuato in esecuzione delle attività commissionate, al riguardo impegnando per iscritto anche i fornitori coinvolti. Tali misure comprendono anche le misure richieste ai sensi dell'art. 32 del Regolamento;</li><li>8. In caso di richieste aventi ad oggetto l'esercizio da parte dell'interessato dei diritti di cui agli artt. 15, 16, 17, 18, 20 e 21 Regolamento (UE) n. 2016/679 e s.m.i., ricevute direttamente o indirettamente da soggetti interessati, provvedere all'immediato invio al Titolare al fine di consentire al medesimo un riscontro nei termini di legge; resta inteso che il Responsabile dovrà inviare detta comunicazione provvedendo ad allegare tutte le informazioni richieste, al fine di consentire una risposta esaustiva;</li><li>9. Dare immediato avviso al Titolare in caso di nuovi trattamenti e/o della cessazione di quelli concordati;</li><li>10. Non creare banche dati nuove senza espressa autorizzazione del Titolare, fatto salvo quando ciò risulti strettamente indispensabile ai fini dell'esecuzione degli obblighi assunti;</li><li>11. In caso di ricezione di richieste specifiche avanzate dall'Autorità Nazionale per la protezione dei dati personali o altre autorità, il Responsabile si impegna a coadiuvare il Titolare per quanto di sua competenza;</li><li>12. Non è in nessun caso ammessa la diffusione dei dati personali trattati in esecuzione degli obblighi concordati col Titolare;</li><li>13. Resta inteso che oltre, alle misure tecniche/organizzative, grava sul Responsabile l'obbligo di predisporre anche misure di sicurezza fisiche, tali da preservare i dati del titolare dalla distruzione o dalla perdita anche accidentale, da accessi non autorizzati o di trattamenti non consentiti o che esulino dalle finalità indicate, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, dispositivi antincendio o di allarme alla</li></ol> |
|--|---|

|   |   |
|---|---|
|   | <p>struttura;</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>14. Segnalare eventuali criticità al Titolare che possono mettere a repentaglio la sicurezza dei dati, al fine di consentire idonei interventi da parte dello stesso;</li> <li>15. Coadiuvare il Titolare ed i soggetti da questo indicati nella redazione della documentazione necessaria per adempiere alla normativa di settore, con riferimento ai trattamenti di dati effettuati dal Responsabile in esecuzione delle attività assegnate;</li> <li>16. Apportare le necessarie tutele contrattuali nei rapporti con i propri fornitori/sub-fornitori secondo quanto disposto dal Titolare;</li> <li>17. Tenere nota del trattamento svolto per conto del Titolare all'interno di un apposito Registro delle attività di trattamento, ai sensi dell'art. 30 del Regolamento;</li> <li>18. Coadiuvare il Titolare nella redazione del proprio Registro delle attività di trattamenti, segnalando anche, per quanto di propria competenza, eventuali modifiche da apportare al Registro;</li> <li>19. Fornire agli interessati, prima di procedere alla raccolta dei dati personali, l'informativa "Emergenza Covid-19" sul trattamento dei dati personali;</li> <li>20. Raccogliere i dati personali e le categorie particolari di dati personali secondo le prescrizioni del Titolare, in particolare rilevando la temperatura corporea dell'interessato e non registrando il dato acquisito, fatti salvi i casi in cui la raccolta di dati relativi all'identificazione dell'interessato e alla registrazione del superamento della soglia di temperatura si rendesse necessaria a documentare le ragioni che hanno impedito l'accesso ai locali aziendali del Titolare;</li> <li>21. Non diffondere e/o comunicare a soggetti terzi dati personali identificativi e categorie particolari di dati personali senza preventiva autorizzazione da parte del Titolare;</li> <li>22. Conservare i dati personali identificativi e le categorie particolari di dati personali raccolti (rilevazione temperatura sopra la soglia, eventuali dichiarazioni attestanti la non provenienza dalle zone a rischio epidemiologico ed eventuali dichiarazioni attestanti l'assenza di contatti, negli ultimi 14 giorni, con soggetti risultati positivi al COVID-19 ricevute dagli interessati) in archivi cartacei protetti mediante misure di sicurezza efficaci e adeguate a contrastare i rischi di violazione.</li> </ol> |
| <p><b>Subfornitori</b></p>                | <p>Il Responsabile dichiara che alla data di sottoscrizione della presente autorizzazione non risultano stipulati subcontratti che possano determinare trattamento ad opera di terze parti. Il Titolare non autorizza il Responsabile a ricorrere a subfornitori.</p>   |
| <p><b>Trasferimento dati extra-UE</b></p> | <p>Il Responsabile garantisce che il trattamento dei dati personali del Titolare avverrà attraverso l'utilizzo sistematico e continuativo di infrastrutture informatiche localizzate in Paesi appartenenti allo Spazio Economico Europeo e che non si verificheranno trasferimenti all'estero dei suddetti, per tale intendendosi il trasferimento verso Paesi non appartenenti allo Spazio Economico Europeo.</p>  |

|                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| <p><b>Data breach</b></p>            | <p>Qualora si verificano eventi che comportino la violazione, conosciuta o anche solo sospettata, dei dati personali e/o delle informazioni trattati dal Responsabile (data breach), quest'ultimo avvertirà la Società senza ingiustificato ritardo, e comunque entro e non oltre 24 (ventiquattro) ore dalla sua scoperta, con comunicazione da inviarsi al seguente indirizzo <a href="mailto:informativo@fiora.it">informativo@fiora.it</a>, contenente tutte le informazioni necessarie a circoscrivere e definire la violazione medesima. In particolare, la comunicazione conterrà:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. la data e l'ora della presunta o effettiva violazione, nonché, se differente, il momento della sua scoperta;</li> <li>2. l'indicazione del luogo in cui è avvenuta la violazione dei dati;</li> <li>3. una breve descrizione della violazione;</li> <li>4. una sintetica descrizione dei sistemi di elaborazione o di memorizzazione dei dati e delle informazioni coinvolte nonché la loro natura, con indicazione della loro ubicazione.</li> </ol> <p>Qualora già conosciute, nello stesso termine il Responsabile comunicherà altresì:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. le ragioni che non hanno consentito un'immediata rilevazione dell'evento in questione laddove la scoperta della violazione non sia contestuale al verificarsi dell'evento;</li> <li>6. il numero approssimativo degli interessati coinvolti dalla violazione.</li> </ol> <p>Laddove le informazioni sub 5. e 6. non siano inizialmente conosciute, il Responsabile si attiverà per fornire un riscontro alla Società entro e non oltre 24 (ventiquattro) ore dalla prima comunicazione, precisandole una volta apprese. In ogni caso il Responsabile assicura la massima collaborazione per approfondire tutti gli aspetti necessari ed utili per precisare la violazione. Una volta definite le ragioni della violazione, il Responsabile di concerto con la Società e/o altro soggetto da quest'ultima indicato, si attiverà per implementare nel minor tempo possibile tutte le misure di sicurezza fisiche e/o logiche e/o organizzative atte ad arginare il verificarsi di una nuova violazione della stessa specie di quella verificatasi, al riguardo anche avvalendosi dell'operato di subfornitori.</p> <p>È fatto obbligo di mantenere l'assoluto riserbo sulle violazioni intercorse. Al riguardo tali notizie non dovranno essere in alcun modo diffuse in qualunque forma, anche mediante la loro messa a disposizione o consultazione. La comunicazione della violazione è ammessa solo tra la Società e/o altro soggetto da questo indicati e il Responsabile, fatte salve quelle comunicazioni richieste dalla legge o da autorità pubbliche.</p> |
| <p><b>Processi e procedure</b></p>   | <p>Il Responsabile accetta fin da ora di impegnarsi a rispettare i processi e le procedure predisposte dal Titolare per la protezione dei dati personali che abbiano uno specifico impatto sulla funzione ricoperta dal Responsabile, ed in caso comunicati anche in seguito, al riguardo vincolando anche i soggetti da autorizzati al trattamento.</p>   |
| <p><b>Durata del trattamento</b></p> | <p>La durata del trattamento è limitata all'esecuzione delle attività pattuite o comunque concordate con il Titolare. Esaurite, il Titolare provvederà a revocare ogni accesso ai propri dati eventualmente concesso al Responsabile il quale altresì si impegna, senza indebiti ritardi e in ogni caso</p>  |

|   |  |
|---|--|
|   | <p>nel termine massimo di 30 (trenta) giorni dalla cessazione delle attività pattuite tra le Parti, a cancellare (previa eventuale restituzione al Titolare) da qualsivoglia supporto i dati personali, anche costituiti da immagini, trattati direttamente o incidentalmente per conto del Titolare, fatti salvi ulteriori obblighi di conservazione stabiliti dalle normative cui è obbligato il Responsabile. Resta inteso che la dimostrazione delle ragioni che giustificano il protrarsi degli obblighi di conservazione è a carico di quest'ultimo, e che le uniche finalità perseguibili con tali dati sono esclusivamente circoscritte a rispondere a tali adempimenti normativi.</p> <p>Per quanto riguarda i dati personali identificativi e le categorie di dati personali raccolti per le finalità di prevenzione dal contagio da COVID-19, il Responsabile sarà tenuto a consegnare qualsiasi archivio contenente tali dati personali al Titolare, nella persona dell'RSPP Gianmaria Vidor con cadenza al massimo giornaliera, provvedendo alla distruzione di qualsiasi copia nelle proprie disponibilità</p> |
| <p><b>DPO</b></p>                                 | <p>Il Responsabile è tenuto a collaborare e a coadiuvare il DPO nello svolgimento delle attività da questo effettuate. Il DPO è contattabile al seguente indirizzo: <a href="mailto:dpo@fiora.it">dpo@fiora.it</a></p>   |
| <p><b>Audit</b></p>                               | <p>Il Responsabile accetta e riconosce che il Titolare potrà porre in essere attività di vigilanza sulla puntuale osservanza delle disposizioni del Regolamento e delle istruzioni impartite. A titolo esemplificativo e non esaustivo tali attività ispettive potranno esplicarsi in accessi, anche per mezzo di propri addetti, nei locali/sistemi/documentazione del Responsabile e anche dei suoi subfornitori, per effettuare una valutazione circa il rispetto delle misure di predisposte e che interessano i dati del Titolare.</p>  |
| <p><b>Codici di Condotta e Certificazioni</b></p> | <p>Il Responsabile si impegna a comunicare al Titolare l'adesione a codici di condotta approvati ai sensi dell'art. 40 del Regolamento, e/o l'ottenimento di certificazioni che impattano sui servizi offerti al Titolare, intendendo anche quelle disciplinate dall'art. 42 del Regolamento.</p>  |
| <p><b>Responsabilità</b></p>                      | <p>Il Responsabile conserva nei confronti del Titolare del trattamento l'intera responsabilità dell'adempimento degli obblighi negozialmente e normativamente assunti nella sua qualità di Responsabile del trattamento dati ai sensi dell'art. 28 Regolamento (UE) n. 2016/679. Di conseguenza, anche successivamente allo scioglimento o cessazione dell'efficacia dei rapporti tra le Parti a qualsiasi causa dovuta e/o successivamente alla revoca della presente autorizzazione, il Fornitore sarà responsabile, senza limitazione alcuna, per qualsivoglia perdita e/o danneggiamento subiti dal Titolare del trattamento ed imputabili all'inadempimento dei suddetti obblighi da parte del Responsabile, dei suoi consulenti, dipendenti, collaborati e/o subappaltatori, impegnandosi a manlevare e tenere indenne il Titolare del trattamento da ogni responsabilità al riguardo, a qualsiasi causa dovuta. Ai sensi della lettera H) dell'art. 28 è compito del responsabile mettere a disposizione del titolare tutte le informazioni necessarie a dimostrare la conformità a quanto richiesto.</p>             |

**Il Titolare – Acquedotto del Fiora S.p.A.**

**Dott. Piero Ferrari**

(per presa visione ed accettazione)

**Il Responsabile Esterno**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_