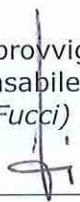


Unità Proponente: _____ Firma _____ Proposta di deliberazione Prot. n.(interno) _____ del _____ Data consegna _____	
Unità Legale Il Responsabile (Roberta Daviddi) _____ Data arrivo _____ data consegna _____	Unità Approvvigionamenti e controllo Il Responsabile (Isidoro Fucci)  _____ Data arrivo _____ data consegna _____
Unità Business Process Improvement Il Responsabile (Marco Convertiti) _____ Data arrivo _____ data consegna _____	Unità Risorse Umane Il Responsabile (Luigi Servillo) _____ Data arrivo _____ data consegna _____
Unità Amm.ne, Controllo e Regolatorio Il Responsabile (Mirko Neri) _____ Data arrivo _____ data consegna _____	Unità Commerciale Il Responsabile (Serenella Scalzi) _____ Data arrivo _____ data consegna _____
Gestione Operativa (Michela Ticciati) _____ Data arrivo _____ data consegna _____	

Determinazione dell'Amministratore Delegato

Prot. N° 46587 del 06.06.2019

OGGETTO: Servizi Sistemistici e Helpdesk informatici di ADF e Amministratore di Sistema (ADS) -autorizzazione ad esperire gara mediante procedura ristretta per l'importo di € 1.100.000,00

Premesso che:

- 1) l'appalto ha per oggetto l'esecuzione in Outsourcing dei servizi sistemistici e di helpdesk informatici e ADS di Acquedotto del Fiora S.p.A. come da CSA allegato;

Premesso inoltre che:

- l'importo complessivo dell'appalto ammonta ad € 1.100.000,00 di cui € 0,00 per oneri inerenti la sicurezza. I servizi da eseguire non comportano rischi di cui all'allegato XI del D.lgs.81/2008 come modificato dal D.lgs.106/2009, in applicazione all'art.26 comma 3 bis del medesimo decreto;
- la durata del servizio, vista la sua natura altamente strategica per Acquedotto del Fiora, è stata determinata in mesi n. 36 a decorrere dalla data di consegna, con possibilità di mesi n. 6 di proroga, nelle more di aggiudicazione a nuovo contraente.
- si ritiene necessario affidare l'esecuzione di cui sopra mediante procedura ristretta da aggiudicarsi secondo l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 co 4 del d.lgs 50/2016;
- la gara sarà esperita tra le ditte specializzate operanti nel settore, che dovranno dimostrare di avere i requisiti riportati nel Capitolato Speciale di Appalto in allegato;
- qualora i requisiti richiesti nel Capitolato Speciale di Appalto, in sede di verifica in capo all'aggiudicataria, non fossero rispondenti a quanto dichiarato, l'aggiudicazione verrà pronunciata tenendo conto della graduatoria di gara in favore del concorrente che segue, in possesso di tutti i requisiti richiesti;

Tutto ciò premesso
L'Amministratore Delegato
In virtù dei poteri conferiti con delibera del CdA del 08.01.2019
Determina

- di approvare il Capitolato Speciale di Appalto per i Servizi Sistemistici e Helpdesk Informatici e tutti i documenti allegati;
- di autorizzare ad esperire gara mediante procedura ristretta, ai sensi dell'art. 134 c. 8, tra operatori economici presenti nel Sistema di Qualificazione di AdF da aggiudicarsi con offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 4 d.lgs 50/2016

Costo Pluriennale n. Pot _____ (nel caso di progetti)
 Costo di Esercizio

Codice CDC 00061-FIOR

Codice WBS FIOR-EST02-FFTS9249

Codice WBS FIOR-IIM01-FFTS9240.41 o altra da identificarsi in relazione alla rendicontazione

**L'Amministratore Delegato
Piero Ferrari**

Inoltare per competenza alle Unità:

- **Approvvigionamento e controllo**
- **Amm.ne, Controllo e Regolatori**

GARA ADS SIST HELPDESK 36 MESI

Tipo: AD

Mittente: Convertiti, Marco (convertitim)

Revisione (Data): #1 - 24-05-2019

Descrizione:

Numero prop. ordine:

Anno:

Allegati

2019_Determi_gara_sistem_ads_hd_3anni_finale.doc	capitolato definitivo_bozza_lavoro_2019_2021_agg_240519 v.2.docx
20190509 Modello Nomina a responsabile esterno_allegato_a.docx	ADF_Template_SLA_2019_allegato_B.xlsx
Allegato c_Interconnessioni ADF Site_logo_adf.pdf	Allegato_d_Interconnessione vs ACEA layout Semplificato_logo_adf.pdf

Cronologia ciclo

Postazione:	Ricevuto da:	Stato:	Durata in giorni:	Azioni:
Slot: Servizi Generali				
fucci	24-05-2019	✓ fatto	5 Giorno(i)	
Slot: Legale				
daviddi	29-05-2019	✓ fatto	0 Giorno(i)	
Slot: Risorse Umane e Organizzazione				
barazzuoli	29-05-2019	✓ fatto	1 Giorno(i)	
Slot: Pianificazione e Finanza				
neri_da	31-05-2019	inviata al sostituto	0 Giorno(i)	
pool	31-05-2019	ignorata	0 Giorno(i)	
Slot: Slot mittente				
Mittente della circolare	31-05-2019	inviata al sostituto	0 Giorno(i)	
lacche	31-05-2019	✓ fatto	5 Giorno(i)	
Slot: Ufficio Amministratore Delegato				
lacche	06-06-2019	✓ fatto	0 Giorno(i)	
ferrari	06-06-2019	✓ fatto	0 Giorno(i)	

Dati inseriti

Sistemi Informativi		
allega altro file:		note:
Commerciale		
allega altro file:		note:
Servizi Generali		
allega altro file:	2019_Determi_gara_sistem_ads_hd_3anni_finale.doc	note:
Legale		
allega altro file:	note:	L'allegato R. Esterno non è nella versione finalizzata. Porta infatti i commenti a lato. L'art. 19 del CSA non è aggiornato (anche nella normativa); ritengo che debba essere diversamente formulato Su questo cmq deve essere

		sentita R&C Quanto al 22, deve essere aggiornato . Riporta un riferimento errato. Rilevo che si parla di RCT: trattasi della loro ; presuppongo. È il fornitore che deve dotarsene e di danni a terzi dovrà dare info ad Approvvigionamenti. Non a UL : non è ADF che gestisce il sinistro. L'art. 25 no fa "scopa" con il 20 Citare le norme di cui all'art. 4: lo eviterei. Si rinvia alla normativa tempo per tempo vigente
Risorse Umane e Organizzazione allega altro file:	note:	RISK & COMPLIANCE -L'allegato R esterno dovrà essere NECESSARIAMENTE modificato secondo i commenti ed indicazioni di Colin e finalizzato ma lasciato in bianco per le parti non definite ad oggi (Nominativo etc). Altro- anche riferimento ad Art. 19 (Penali) non ritengo sia pertinente alle funzioni di competenza di RISK & COMPLIANCE.
Pianificazione e Finanza allega altro file:	note:	
Investimenti allega altro file:	note:	
Esercizio allega altro file:	note:	
Direttore Amministrativo allega altro file:	note:	
Direttore Operazioni allega altro file:	note:	
Slot mittente allega altro file:	note:	OK
Ufficio Amministratore Delegato allega altro file:	note:	OK Ok AD sottoscritta