

| | | | |
|--|--|--|----------------|
| Numero: <input type="text" value="2100001750"/> | Termine presentazione offerta: <input type="text" value="30.09.2019 10:00:00"/> | Numero CIG: <input type="text"/> | Pagina 1 di 11 |
| Codice Buyer: <input type="text"/> | Data apertura offerte: <input type="text" value="30.09.2019 12:00:00"/> | Importo complessivo: <input type="text" value="220.755,15"/> | |
| Gruppo Acquisti: <input type="text" value="GA Centrali ADF"/> | | Di cui oneri per la sicurezza complessivi: <input type="text"/> | |

Oggetto: SERVIZIO DI PRATIERATO/CENTRALINO/HOSTES DA SVOLGERE PRESSO LE SEDI DELL'ACQUEDOTTO DEL FIORA GROSSETO VIA MAMELI 10 VIA GIORDANIA 69 VIA TRENTO 3 E SIENA VIALE TOSELLI 9/A. DURATA APPALTO 12 MESI

| Pos. | Codice | Descrizione | CIG | UM | Quantità | Importo | Di cui oneri secur. |
|--|--------|--------------------------|-----|----|----------|-------------------|---------------------|
| 1 | | SERVIZI FIDUCIARI | | UR | 1 | 220.755,15 | |
| SERVIZIO DI PRATIERATO/CENTRALINO/HOSTES DA SVOLGERE PRESSO LE SEDI DELL'ACQUEDOTTO DEL FIORA GROSSETO VIA MAMELI 10 VIA GIORDANIA 69 VIA TRENTO 3 E SIENA VIALE TOSELLI 9/A. DURATA APPALTO 12 MESI | | | | | | | |

Numero:

2100001750

Pagina 2 di 11

STAZIONE APPALTANTE

AdF S.p.A. - Via Mameli n. 10- 58100 GROSSETO- tel.0564422611; sito internet: www.fiora.it – pec: protocollo@pec.fiora.it

1. PREMESSA

Si precisa che la presente procedura negoziata, trattandosi di servizio non strettamente strumentale al SII, è disciplinata ai sensi dall'art. 14 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii, dal "Regolamento Appalti "estranee" al campo di applicazione del codice dei contratti pubblici" di AdF SpA, approvato con determina dell'Amministratore Delegato n. 68055 dell'11/07/2019.

Per tale motivo l'appalto non è soggetto alla normativa di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010. Si applica altresì, per quanto compatibile, il Codice dei contratti pubblici che regola i Settori Speciali oltreché il "Regolamento degli appalti di lavori, beni e servizi di importo inferiore alle soglie comunitarie" di AdF SpA.

2. OGGETTO DELLA PROCEDURA

La presente procedura di gara ha per oggetto il Servizio di affidamento delle attività di portierato/reception/centralino/hostess presso le sedi di AdF in Grosseto alla via Mameli n. 10, alla via Giordania n. 69 ed alla via Trento n. 3 e in Siena al viale Toselli n. 9/A, autorizzata con Determina dell'Amministratore Delegato n. 70897 del 25/07/2019 e Determina dell'Amministratore Delegato n. 85944 del 12/09/2019 ad integrazione e modifica della Determina n. 70897 del 25/07/2019.

3. LUOGO DI ESECUZIONE E MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

I servizi, oggetto della presente procedura, avranno luogo, come disciplinato dall'art 1 del Capitolato Speciale d'Appalto presso le sedi di AdF SpA di seguito elencate ed indicate all'art. 1 del CSA e secondo le modalità previste dall'art. 4 del CSA:

Sito Attività Giorni ed Orario

Grosseto - Via Mameli, 10 Portierato/Reception/Centralino dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00/17,00

Grosseto - Via Giordania, 69 Portierato/Reception/Centralino dal lunedì al giovedì dalle ore 8,00/17,00
continuative
venerdì dalle ore 8,00 alle ore 15,00

Siena - Viale Toselli, 9/A Portierato/Reception/Centralino dal lunedì al giovedì dalle ore 8,00/17,00 continuative
venerdì dalle ore 8,00 alle ore 15,00

Grosseto - Via Trento, 3 Hostess dal lunedì al venerdì dalle ore 08,00 alle ore 16,30
sabato dalle ore 08,00 alle ore 13,00

Siena - Viale Toselli, 9/A Hostess dal lunedì al sabato dalle ore 08,00 alle ore 13,00

4. IMPORTO E DURATA

L'importo stimato dell'appalto è pari ad € 220.755,15 articolato nel seguente modo:

- € 201.780,15 per i servizi obbligatori e facoltativi come descritti nel CSA

- ulteriori € 18.975,00 per un totale di 1.000 ore per il biennio di affidamento del servizio, per eventuali servizi aggiuntivi facoltativi che saranno affidati dal RUP con apposito ordine di servizio sulla base delle esigenze aziendali.

Numero:

2100001750

Pagina 3 di 11

L'INCIDENZA MEDIA DI MANODOPERA determinata in base al costo medio orario, come da tabella ministeriale, è stimata in € 174.510,00.

IL RIBASSO DOVRÀ ESSERE FORMULATO SULL'IMPORTO STIMATO DI € 220.755,15.

L'appalto avrà la durata di 12 mesi e, comunque, fino ad esaurimento dell'importo contrattuale.

Per le annualità 2019-2020 il servizio decorrerà dal 1° giorno successivo all'affidamento, compatibilmente con l'espletamento di tutte le procedure previste dalla legge, propedeutiche allo stesso.

5. DURATA DEL SERVIZIO

La durata del servizio è stimata in 12 (dodici) mesi solari e consecutivi decorrenti dalla data di consegna del servizio e, comunque, fino ad esaurimento dell'importo contrattuale, così come previsto dall'art. 2 del CSA.

6. PROCEDURA DI GARA

La presente procedura, è indetta ai sensi dell'art. 4.1 del "Regolamento Appalti "estranee" al campo di applicazione del codice dei contratti pubblici", mediante procedura negoziata" invitando a presentare offerta gli o.e. iscritti e qualificati ad oggi al Sistema di Qualifica di AdF nella categoria merceologica di interesse.

Il servizio sarà aggiudicato col CRITERIO DEL MINOR PREZZO, MEDIANTE RIBASSO UNICO PERCENTUALE DA APPLICARSI SULL'IMPORTO POSTO A BASE DI GARA, NEL RISPETTO DELL'ART. 4.1 DELLA PROCEDURA PER LA REGOLAMENTAZIONE DEGLI APPALTI "ESTRANEI" AL CAMPO DI APPLICAZIONE DEL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI approvata con Determina dell'Amministratore Delegato di AdF, Prot. N. 68055 dell'11/07/2019.

In maniera analoga a quanto disciplinato dall'art 133 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 gli art. 95 e 97 del medesimo codice verranno applicati "per quanto compatibili" con le norme che regolano i settori speciali.

Non si procederà con il calcolo della soglia di anomalia. Resta salva la facoltà per la SA in maniera analoga a quanto disciplinato dall'art. 97 comma 1 d.lgs. 50/2016 di procedere comunque con la verifica della congruità per le offerte che a suo insindacabile giudizio siano ritenute anormalmente basse.

La Stazione Appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Nel caso siano presentate offerte uguali si procederà all'aggiudicazione ai sensi di quanto previsto dall'art. 77 del R.D. 23/05/1924 n. 827.

7. DOCUMENTAZIONE DI GARA

LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO SARÀ DISCIPLINATA DALLE NORME DEL "REGOLAMENTO DEGLI APPALTI ESTRANEI AL CAMPO DI APPLICAZIONE DEL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI" DI ADF, DAL CODICE CIVILE E PER QUANTO COMPATIBILE IL CODICE DEGLI APPALTI CHE REGOLA I SETTORI SPECIALI, dalle altre disposizioni vigenti in materia, dalla presente Lettera d'Invito oltre che dalla seguente documentazione allegata all'interno della piattaforma di e-procurement di Acquedotto del Fiora, - per la gestione delle gare online raggiungibile mediante il link presente nella email di invito, nell'area dedicata alla gara, sezione "Collaborazione Appalto 2100001750 - Documentale - Area Esterna - cartella "Documentazione Generale":

- Capitolato Speciale Appalto
- DUVRI
- Elenco personale
- Quadro economico
- Schema di contratto
- eventuale ulteriore documentazione resa disponibile da AdF on-line sul Portale partner, Codice Etico e Regolamenti degli Appalti "estranee" al campo di applicazione del codice dei contratti pubblici"

Numero:

2100001750

Pagina 4 di 11

L'esecuzione del servizio dovrà avvenire nel pieno rispetto della documentazione amministrativa, del CSA ed eventuali allegati tecnici di riferimento, allegati all'interno della piattaforma di e-procurement di Acquedotto del Fiora, - per la gestione delle gare online raggiungibile mediante il link presente nella email di invito, nell'area dedicata alla gara, sezione "Collaborazione Appalto 2100001750 - Documentale - Area Esterna - cartella "Documentazione Generale".

8. REQUISITI PER LE IMPRESE PARTECIPANTI

Alla gara in oggetto potranno partecipare esclusivamente i soggetti che abbiano ricevuto la presente Lettera d'Invito, iscritte all'Albo Fornitori di AdF in possesso dei requisiti di ordine generale e speciale previsti dalla normativa vigente in materia, per la partecipazione alle procedure di affidamento e per la stipula del conseguente contratto di appalto. Pertanto, i concorrenti, a pena di esclusione, dovranno soddisfare le seguenti condizioni di partecipazione:

REQUISITI DI ORDINE GENERALE PREVISTI DALL'ART. 80 DEL D.LGS. 50/2016

REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Capacità finanziaria ed economica delle Imprese concorrenti dovrà essere attestata in maniera analoga a quanto disciplinato dall'Art. 83 e dell'allegato XVII Parte, del D.Lgs. n. 50/2016, mediante:

dichiarazione concernente il fatturato del settore di attività oggetto dell'appalto, al massimo relativo ai tre esercizi antecedenti alla data di pubblicazione del bando, ovvero anni 2018/2017/2016, se imprese di iscrizione recente la dichiarazione del fatturato deve essere proporzionata agli anni di iscrizione presso la Camera di Commercio.

Se il concorrente, per giustificati motivi, non è in grado di presentare la dichiarazione su menzionata potrà provare la propria capacità economica e finanziaria mediante dichiarazione di due Istituti Bancari o intermediari autorizzati ai sensi del d.lgs. 385/1993, attestanti la solidità finanziaria ed economica del concorrente medesimo, tali dichiarazioni dovranno essere fornite con data successiva alla ricezione della lettera di invito.

REQUISITI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE:

La capacità tecnica delle imprese concorrenti dovrà essere attestata in maniera analoga a quanto disciplinato dall'Art. 83 dell'allegato XVII Parte II, del D.Lgs. n. 50/2016:

dichiarazione concernente l'elenco dei servizi analoghi resi con esito positivo pari almeno all'80% dell'importo a base di gara effettuate al massimo nel triennio precedente la data di pubblicazione del bando, ovvero 2018/2017/2016, con l'indicazione degli importi, delle date e dei committenti pubblici o privati a cui sono stati resi.

Si precisa che per "aver reso il servizio con esito positivo" si intende che il contratto non sia stato risolto per inadempimento e che il concorrente è in grado di esibire i relativi certificati di regolare esecuzione del servizio rilasciati da enti pubblici e/o contratti con data certa e relativa fattura di pagamento quietanzata con indicazione del nesso causale al contratto nel caso in cui sia resa a committenti privati.

9. CLAUSOLA SOCIALE

In maniera analoga a quanto disciplinato dall'art. 50 del D. Lgs. 50/2016, al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'articolo 50 del Codice, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81.

Ad ogni modo, si ribadisce l'obbligo di inoltrare alla stazione appaltante tutti i contratti individuali di lavoro stipulati con ogni singolo dipendente, nonché tutti i documenti attestanti la regolarità contributiva.

Le imprese partecipanti, pertanto, devono dichiarare in sede di offerta di accettare le condizioni di esecuzione ivi compresa la clausola sociale.

IN CASO DI MANCATA DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DELLA CLAUSOLA SOCIALE, LA STAZIONE APPALTANTE PROCEDERÀ ALL'ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA DI GARA.

L'o.e. deve ALLEGARE UN PROGETTO DI ASSORBIMENTO, comunque denominato, atto ad illustrare le concrete

Numero:

2100001750

Pagina 5 di 11

modalità di applicazione della clausola sociale, con particolare riferimento al numero dei lavoratori che beneficeranno della stessa e alla relativa proposta contrattuale (inquadramento e trattamento economico).

LA MANCATA PRESENTAZIONE DEL PROGETTO EQUIVALE A MANCATA ACCETTAZIONE DELLA CLAUSOLA SOCIALE CON LE CONSEGUENZE DI ESCLUSIONE DALLA GARA.

Il rispetto delle previsioni del progetto di assorbimento sarà oggetto di monitoraggio da parte della stazione appaltante durante l'esecuzione del contratto.

Laddove non dovessero rispettarsi tali condizioni, la stazione appaltante si riserva, in ogni momento, la possibilità di risolvere il contratto nei termini e con le modalità prescritte dalla vigente normativa in materia.

L'ELENCO DEL PERSONALE ATTUALMENTE IMPIEGATO è allegato ai documenti di gara con indicazione della qualifica, dei livelli retributivi, CCNL applicato e indicazione dei lavoratori assunti ai sensi della legge 12 marzo 1999, n. 68, ovvero mediante fruizione di agevolazioni contributive previste dalla legislazione vigente relativo inquadramento contrattuale.

La sede lavorativa del personale attualmente impiegato sono le sedi site in Grosseto in Via Mameli n. 10, Via Trento n. 3 e Via Giordania n. 69.

Il CCNL applicato al personale è il CCNL SERVIZI FIDUCIARI.

È, comunque, fatta salva, come disciplinato dalla normativa vigente, l'applicazione di altro contratto collettivo nazionale prescelto dall'operatore economico, ove più favorevole.

10. DOCUMENTAZIONE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà essere presentata esclusivamente attraverso la piattaforma di e-procurement del gruppo Acea – sezione di Acquedotto del Fiora - per la gestione delle gare online raggiungibile mediante il link presente nella email di invito.

Le modalità di navigazione, di compilazione e di caricamento dei dati all'interno del portale sono riportate nel Manuale allegato sulla piattaforma suddetta nella sezione "Collaborazione Appalto 2100001750 - Documentale - Area Esterna - cartella "Documentazione Generale".

IN TALE SEZIONE SONO, ALTRESÌ, PRESENTI I DOCUMENTI IN BASE AI QUALI È INDETTA LA PRESENTE GARA E, IN PARTICOLARE, IL CAPITOLATO SPECIALE, ELENCO PREZZI, DUVRI, QUADRO ECONOMICO ED ELENCO PERSONALE IMPIEGATO

L'apertura delle offerte sarà visibile a sistema nella piattaforma di e-procurement dalle imprese che avranno presentato offerta.

L'offerta si comporrà dei Questionari di cui nel seguito, da compilare allegando la documentazione richiesta, firmata digitalmente, pena esclusione.

QUESTIONARIO AMMINISTRATIVO – Documentazione

Nella sezione dedicata al Questionario Amministrativo si richiede di scaricare, compilare ed allegare, firmati digitalmente, i seguenti documenti:

- 1) Dichiarazione di cui all'art. 80 d.lgs.50/2016, debitamente compilata in ogni sua parte e firmata digitalmente dal Legale Rappresentante. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da Procuratori del Legale Rappresentate e, in tal caso, occorre allegare anche la relativa procura;
- 2) Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura Ufficio Registro Imprese;
- 3) Dichiarazione Soggetti Cessati
- 4) Requisiti capacità economica e finanziaria (vedi spazio dedicato ai REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA)
- 5) Elenco servizi eseguiti nel triennio precedente (vedi spazio dedicato ai REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE)
- 6) Polizza provvisoria a garanzia dell'offerta determinata in maniera analoga nella misura e secondo le modalità disciplinate dall'art 93 del D.lgs 50/2016, da predisporre ad hoc per ogni lotto;
- 7) Dichiarazione clausola sociale con allegato un progetto di assorbimento, comunque denominato, atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale, con particolare riferimento al numero dei lavoratori che

Numero:

2100001750

Pagina 6 di 11

beneficeranno della stessa e alla relativa proposta contrattuale (inquadramento e trattamento economico), pena esclusione dalla gara.

Dovrà essere allegato anche copia di documento di riconoscimento in corso di validità del dichiarante.

OFFERTA ECONOMICA

A pena di nullità, l'Offerta Economica dovrà essere formulata utilizzando l'apposito "MODELLO PER OFFERTA", scaricabile dalla piattaforma di e-procurement, nell'area dedicata alla gara, scheda "Note ed Allegati", sezione "Collaborazione Appalto 2100001750 - Documentale - Area Esterna - cartella "Documentazione Generale".

Tale modello debitamente compilato negli appositi spazi con i dati richiesti, senza effettuare alcuna alterazione, modifica o rielaborazione, dovrà contenere l'indicazione del RIBASSO PERCENTUALE offerto, espresso in cifre e in lettere con DUE CIFRE DECIMALI.

Il concorrente nel caso in cui dovesse avere un ribasso con tre o più cifre decimali dovrà obbligatoriamente arrotondare l'offerta a due cifre decimali.

L'impresa concorrente, nel Modello di Offerta dovrà distintamente indicare, a pena di esclusione:

- I propri costi della manodopera (relativamente ai quali prima dell'aggiudicazione si procederà a verificarne la congruità)

(Nota bene: sono ritenuti coerenti, e quindi non verranno assoggettati alla verifica prima dell'aggiudicazione, scostamenti nell'importo della manodopera inferiori al 15% rispetto a quanto determinato dalla stazione appaltante)

- I propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Tale MODELLO DOVRÀ ESSERE INSERITO RISPETTIVAMENTE NELLA SCHEDA "NOTE E ALLEGATI" DELL'OFFERTA.

L'OFFERTA ECONOMICA, A PENA DI ESCLUSIONE, DEVE ESSERE SOTTOSCRITTA DIGITALMENTE dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da ciascuna delle imprese che costituiscono l'ATI.

L'EVENTUALE INSERIMENTO DI UN'OFFERTA ECONOMICA O DI UN VALORE DI PREZZO, COMUNQUE FORMULATO, NELL'AMBITO DELLA SEZIONE DEDICATA ALLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (QUESTIONARIO AMMINISTRATIVO) O ALL'AREA COLLABORATIVA DELL'OFFERTA (SPAZIO PRIVATO), COMPORTERÀ L'ESCLUSIONE DALLA GARA.

IN CASO DI DISCORDANZA TRA IL RIBASSO INSERITO NELL'OFFERTA ECONOMICA NELLA SCHEDA "POSIZIONI" DELL'OFFERTA, E IL RIBASSO RISULTANTE DAL MODELLO DI OFFERTA, PREVARRÀ IL RIBASSO INDICATO NEL MODELLO PER OFFERTA.

Il modello per l'offerta non potrà presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte dal concorrente.

L'offerta già inviata potrà essere modificata dal Fornitore in qualunque momento fino alla scadenza del termine per la sua presentazione.

Non sono ammesse offerte in alternativa o condizionate o in aumento.

Oltre il termine stabilito dalla presente Lettera di Invito, non sarà ritenuta valida altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente.

Si procederà alle operazioni di gara e all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché sia ritenuta congrua e conveniente.

La Stazione Appaltante avrà accesso alle offerte inviate solo dopo la data stabilita per l'apertura delle stesse.

Numero:

2100001750

Pagina 7 di 11

11. INFORMAZIONI E SCADENZA RICHIESTA CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al Responsabile del Procedimento per la fase di affidamento, esclusivamente mediante la piattaforma telematica su cui è pubblicata la gara, nella SEZIONE "DOMANDE E RISPOSTE" (entro 255 caratteri).

Potranno essere richieste informazioni:

di CARATTERE TECNICO al Dott. Giacomo Michelini tel. 3357127068 – email: giacomo.michelini@fiora.it indicando come oggetto "Gara" e numero e oggetto della gara di appalto.

SCADENZA RICHIESTA CHIARIMENTI: Lunedì 23 Settembre 2019 ore 11:00

TERMINE DI SCADENZA PER L'INSERIMENTO A SISTEMA DELL'OFFERTA

L'offerta e i documenti a corredo della stessa dovranno essere inseriti a sistema nel Portale partner di Acquedotto del Fiora S.p.A. entro le ore 10 del giorno Lunedì 30/09/2019.

L'apertura delle offerte pervenute nei modi e nei tempi stabiliti si terrà il giorno Lunedì 30/09/2019 alle ore 12 e sarà visibile a sistema nel Portale partner di Acquedotto del Fiora S.p.A.

12. COMUNICAZIONI

Salvo quanto disposto nel paragrafo "chiarimenti", tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di posta elettronica certificata PEC indicato dal concorrente all'atto dell'iscrizione alla piattaforma di e-procurement Acquedotto del Fiora S.p.A. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio tramite la modifica della anagrafica sulla suddetta piattaforma; diversamente la Stazione Appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

13. SUBAPPALTO

Per la natura dell'appalto è vietato il subappalto e la cessione totale o parziale del contratto, come previsto dall'art. 13 del CSA.

14. SEGGIO DI GARA

Il Seggio di Gara sarà costituito da 3 (tre) componenti (compreso il Presidente) nominati tra i dipendenti di Acquedotto del Fiora S.p.A. o del Gruppo.

La seduta pubblica avrà luogo il giorno Lunedì 30/09/2019 ore 12 e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti. In ogni caso non potrà partecipare più di un rappresentante per ciascun concorrente singolo o raggruppato.

L'APERTURA DELLE OFFERTE SARÀ VISIBILE A SISTEMA NELLA PIATTAFORMA DI E-PROCUREMENT DALLE IMPRESE CHE AVRANNO PRESENTATO OFFERTA.

La gara sarà dichiarata aperta dal soggetto deputato all'espletamento della gara che procederà alla apertura dei plichi telematici.

Il Seggio di Gara, sulla base della documentazione contenuta nella sezione "Questionario Amministrativo", procede a verificare la correttezza e la completezza della documentazione e delle dichiarazioni presentate e, in caso di accertamento negativo, ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono, fatto salvo quanto previsto in maniera analoga all'art. 83, comma 9, del d.lgs. 50/2016.

Nella medesima seduta il Seggio di Gara procederà ad aprire le offerte inserite nella sezione "Offerta economica" determinando la graduatoria provvisoria.

Numero:

2100001750

Pagina 8 di 11

Qualora si accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente ovvero che sono imputabili ad un unico centro decisionale, si procederà ad escludere i concorrenti che le hanno presentate.

L'esito e le altre comunicazioni di legge saranno notificati ai partecipanti dandone comunicazione nell'apposita sezione della piattaforma di e-procurement, sezione "Collaborazione Appalto 2100001750 - Documentale - Area Esterna - cartella Documentazione post offerta".

15. AGGIUDICAZIONE

Il servizio sarà aggiudicato con il criterio del minor prezzo, nel rispetto dell'art. 4.1 della Procedura degli appalti "estranei" al campo di applicazione del codice dei contratti pubblici di AdF, determinato mediante RIBASSO UNICO PERCENTUALE DA APPLICARSI SULL'IMPORTO POSTO A BASE DI GARA.

NON SI PROCEDERÀ CON IL CALCOLO DELLA SOGLIA DI ANOMALIA.

Si procederà in maniera analoga a quanto disciplinato dall'art 133 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 e gli artt. 95 e 97 del medesimo codice saranno applicati "per quanto compatibili" con le norme che regolano i settori speciali. Resta salva la facoltà per la S.A. di procedere comunque con la verifica della congruità per le offerte che a suo insindacabile giudizio siano ritenute anormalmente basse.

- in caso di offerte uguali si procederà alla richiesta di un'offerta migliorativa e successivamente, nel caso di ulteriore pareggio ovvero nel caso di mancanza di offerte migliorative, la stazione appaltante procederà mediante sorteggio.

- Acquedotto del Fiora S.p.A., a suo insindacabile giudizio, potrà sia non effettuare o sospendere la gara, che annullarla dopo la sua effettuazione o non dar corso alla stipula del contratto e si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione in tutti i casi in cui, a suo insindacabile giudizio, il procedimento non consenta di tutelare il pubblico interesse.

Ai fini della comunicazione di aggiudicazione definitiva il candidato comunica quanto di seguito:

- il domicilio eletto autorizza espressamente l'Amministrazione all'invio delle comunicazioni a mezzo pec di autorizzare Acquedotto del Fiora alla raccolta e al trattamento dei dati forniti per le finalità inerenti il presente procedimento, ai sensi e per gli effetti della vigente normativa;

- di mantenere valida l'offerta per 180 (centottanta) giorni consecutivi a far data dal termine previsto per la presentazione delle offerte;

- che il concorrente è in grado, se del caso, di documentare tutto quanto dichiarato.

16. GARANZIA DEFINITIVA E POLIZZA ASSICURATIVA

1. GARANZIA DEFINITIVA: costituita mediante atto di fideiussione o polizza fideiussoria rilasciata da un Garante a ciò debitamente autorizzato o abilitato.

La cauzione è determinata in maniera analoga a quanto disciplinato dall'art.103 d.lgs. 50/2016 e secondo le modalità e gli schemi previsti dal Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 19 gennaio 2018 n. 31.

L'importo della cauzione definitiva è ridotto determinata in maniera analoga a quanto disciplinato dall'art 93, comma 7, d.lgs. 50/2016. Per fruire delle riduzioni, in sede di offerta dovranno essere dimostrati i requisiti nei modi prescritti dalla normativa vigente.

La cauzione è posta a garanzia di qualsiasi danno che possa derivare dall'inadempimento degli obblighi contrattuali, nonché del pagamento delle penali eventualmente previste dal capitolato.

L'atto di fideiussione o la polizza assicurativa va prodotto integralmente, e non a mezzo della sola scheda tecnica, in originale o copia autenticata nelle forme di legge, unitamente alle relative appendici. Nel caso in cui, a motivato giudizio della Stazione Appaltante, dal contenuto della polizza dovesse risultare in qualche modo compromessa la tutela dell'interesse pubblico, AdF S.p.A. si riserva la facoltà di domandare all'impresa le necessarie integrazioni e/o modificazioni al contenuto della polizza. Per la determinazione dell'importo della garanzia definitiva si tiene conto anche degli oneri per la sicurezza.

2. Polizza assicurativa a garanzia della responsabilità civile per danni causati a terzi nell'esecuzione dei servizi,

Numero:

2100001750

Pagina 9 di 11

stipulata per una somma assicurata non inferiore ad € 500.000/00.

Le polizze di cui trattasi devono essere prodotte integralmente, e non a mezzo della sola scheda tecnica, in originale o copia autenticata nelle forme di legge, unitamente alle relative appendici.

Le polizze di assicurazione stipulate dall'impresa non devono prevedere fattispecie di rischi esclusi e/o di inoperatività/inefficacia della copertura non compatibili e/o in insanabile contrasto con la tipologia dei servizi e/o con le modalità e/o il luogo di loro esecuzione. Nel caso in cui, a motivato giudizio della Stazione Appaltante, dal contenuto della polizza dovesse risultare in qualche modo compromessa la tutela dell'interesse pubblico, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di domandare all'impresa le necessarie integrazioni e/o modificazioni al contenuto della polizza.

Le polizze dovranno essere stipulate "ad hoc" per i servizi oggetto del presente appalto, oppure tramite estensione di polizze già in essere tra l'aggiudicatario e la propria compagnia di assicurazione con specifico riconoscimento di AdF S.p.A. come terzo in relazione ai servizi oggetto del presente appalto.

17. OTTEMPERANZA AL D.LGS. N. 231/01

1. Con riferimento alle disposizioni di cui al d.lgs. n. 231/01 e successive modifiche ed integrazioni, in materia di responsabilità amministrativa degli enti, l'Appaltatore con la sottoscrizione del presente contratto garantisce che nell'espletamento delle attività da quest'ultimo previste, coloro che rivestono funzioni di rappresentanza, di amministrazione o di direzione della propria società o di una loro unità organizzativa, coloro che esercitano, anche di fatto, la gestione ed il controllo della propria società, nonché i soggetti comunque sottoposti alla direzione o vigilanza di alcuno dei precedenti ed eventuali collaboratori esterni, non potranno in essere alcun atto od omissione e non daranno origine ad alcun fatto da cui possa derivare una responsabilità della Stazione Appaltante ai sensi del citato d.lgs. n. 231/01.

2. In particolare l'Appaltatore si obbliga a svolgere, ed a far sì che il proprio personale svolga, l'attività oggetto del presente contratto in assoluta aderenza e nel puntuale e pieno rispetto dei principi contenuti nel Codice Etico adottato dalla Stazione Appaltante in attuazione delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 231/01 e successive modifiche ed integrazioni.

3. La violazione da parte dell'Appaltatore o del suo personale della garanzie di cui sopra o anche di una sola delle disposizioni contenute nel Codice Etico (<http://www.fiora.it/la-societa/corporate-governance/codice-etico.htm>), darà facoltà alla Stazione Appaltante di risolvere di diritto e con effetti immediati il presente contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile, con comunicazione da inviarsi a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, fatto salvo il diritto della medesima di agire per il risarcimento di eventuali danni patiti e patienti.

4. Qualora l'Appaltatore sia a sua volta soggetto alla disciplina di cui al d.lgs. n. 231/01, lo stesso dovrà porre in essere i necessari adempimenti e cautele finalizzati alla prevenzione degli illeciti penali inclusi nell'ambito di applicazione del d.lgs. n. 231/01, avendo dotato la propria struttura aziendale di procedure interne e sistemi di organizzazione, gestione e controllo adeguati e conformi alle previsioni di legge in tema di responsabilità amministrativa degli enti.

18. ALTRE PRESCRIZIONI

Le dichiarazioni ed i documenti presentati in sede di gara possono essere oggetto di richiesta di chiarimenti o integrazioni da parte della S.A.: ad insindacabile giudizio della Commissione di gara o della Stazione Appaltante e nel rispetto del principio di par condicio tra tutti i concorrenti, fermo restando quanto previsto 83, comma 9 del d.lgs. 50/2016, potranno essere richiesti integrazioni, chiarimenti o precisazioni in merito ai documenti ed alle dichiarazioni presentati in sede di gara. Il mancato ottemperamento alla richiesta di integrazione/chiarimento/precisazione comporterà, se del caso, l'esclusione dalla procedura di gara e/o l'escussione della cauzione provvisoria, fermi gli eventuali altri provvedimenti di legge.

L'esito e le altre comunicazioni di legge verranno notificati ai partecipanti a mezzo e-mail. Non verranno divulgate informazioni in merito telefonicamente.

Eventuali certificati richiesti dovranno essere presentati in originale o copia conforme ai sensi del DPR n.445/2000.

Si richiama quanto disposto dall'art. 53 del d.lgs. 50/2016 e, in particolare, in riferimento al comma 5 che esclude il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione

Numero:

2100001750

Pagina 10 di 11

dell'offerente, segreti tecnici o commerciali (salva la previsione di cui al comma 6 dell'articolo citato), il concorrente dovrà segnalare l'eventuale presenza di tali elementi o di altre legittime condizioni che possano interferire con la suddetta richiesta.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 110 d.lgs. 50/2016.

Si precisa che a seguito dell'aggiudicazione definitiva ed al fine di procedere alla sottoscrizione del contratto, l'aggiudicatario verrà sottoposto - ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 ed in base ai dati risultanti dall'Osservatorio dei Contratti Pubblici - alle verifiche necessarie ad accertare la permanenza di quanto dichiarato ai fini della partecipazione al Sistema di Qualificazione. Nei confronti degli altri concorrenti si procederà a dette verifiche solo ove sussistano fondati dubbi sulla veridicità della dichiarazione, ovvero detti controlli siano ritenuti necessari da parte della Stazione Appaltante. Qualora da tali verifiche emergesse la non veridicità delle dichiarazioni presentate in sede di qualificazione e successive comunicazioni di modifica, si procederà, secondo i casi, all'esclusione dalla procedura e/o alla revoca dell'aggiudicazione, ferma ed impregiudicata per la S.A. la motivata adozione degli ulteriori atti e/o provvedimenti - anche in via di autotutela - che si rivelassero obbligatori e/o necessari e/o comunque opportuni. E' fatto salvo il diritto al risarcimento dell'ulteriore danno.

Ai fini della stipula del contratto, le offerte presentate dagli offerenti rimangono impegnative e vincolate per gli stessi per 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte.

Mentre l'aggiudicatario resta impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, la Stazione Appaltante non assumerà verso di questi alcun obbligo se non quando tutti gli atti relativi alla presente procedura saranno stati approvati dalla Stazione Appaltante e, inoltre, vi sia stata la stipula formale del contratto.

19. INFORMAZIONI

Per PROBLEMI CONNESSI ALL'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA, AVENTI NATURA INFORMATICA, è possibile contattare l'Help Desk del gestore della piattaforma e-Procurement per telefono o via email tramite i seguenti recapiti: tel. 0657997517-0657997590 o inviare un messaggio al seguente indirizzo email: hd.portalefornitori@reply.it

20. PRIVACY E RISERVATEZZA

Le Parti si danno reciprocamente atto di aver reso disponibile l'informativa relativa ai dati trattati.

Si rinvia alla url www.fiora.it/privacy/informativeprivacy.html

La durata del trattamento è strettamente connessa all'oggetto contrattuale; i dati saranno trattati secondo le finalità proprie del contratto, funzionalmente allo svolgimento dell'oggetto contrattuale ed agli obblighi di legge.

Le Parti, altresì, si impegnano a comunicare, gli estremi del Data Protection Officer che in Acquedotto del Fiora dal 25.5.2018 è l'Avv. Valentina Frediani, raggiungibile all'indirizzo DPO@fiora.it.

21. NOMINA DEL RESPONSABILE ESTERNO AL TRATTAMENTO DATI

La nomina del responsabile esterno al trattamento dati dovrà essere inviata alla Stazione Appaltante al momento dell'aggiudicazione del Servizio compilata con allegato il documento di identità in corso di validità del soggetto con poteri di rappresentanza e firmatario della suddetta nomina.

22. FORO COMPETENTE

Eventuali controversie saranno deferite all'Autorità Giudiziaria competente per territorio e materia.

23. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del Procedimento in fase di gara: Arch. Isidoro Fucci, Resp. Unità Approvvigionamenti e Controllo

Responsabile del Procedimento in fase di esecuzione: Dott. Giacomo Michelini, Resp. Unità Facility

Firmato digitalmente

L'Amministratore Delegato

Numero:

2100001750

Pagina 11 di 11

Piero Ferrari