

Numero: <input type="text" value="2100002388"/>	Termine presentazione offerta: <input type="text" value="06.10.2020 10:00:00"/>	Numero CIG: <input type="text"/>	Pagina 1 di 10
Codice Buyer: <input type="text"/>	Data apertura offerte: <input type="text" value="06.10.2020 10:30:00"/>	Importo complessivo: <input type="text" value="161.358,84"/>	
Gruppo Acquisti: <input type="text" value="GA Centrali ADF"/>		Di cui oneri per la sicurezza complessivi: <input type="text"/>	

Oggetto: Gara per l'affidamento incarico relativo alla progettazione della nuova sede di AdF nella città di Grosseto

Pos.	Codice	Descrizione	CIG	UM	Quantità	Importo	Di cui oneri secur.
1		Gara affid inc progett nuova sede ADF GR		UR	1	161.358,84	
Gara per l'affidamento incarico relativo alla progettazione della nuova sede di AdF nella città di Grosseto							

Numero:

2100002388

Pagina 2 di 10

STAZIONE APPALTANTE

Acquedotto del Fiora S.p.A. - Via Mameli n. 10- 58100 GROSSETO- tel.0564422611
sito internet: www.fiora.it – pec: protocollo@pec.fiora.it

OGGETTO E LUOGO DELL'APPALTO

La presente lettera d'invito ha ad oggetto l'affidamento di "Incarico professionale finalizzato all'espletamento della progettazione (per tutte le fasi necessarie all'ottenimento del PdC e all'indizione gara d'appalto per l'esecuzione lavori) Direzione Lavori, al Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione lavori previste dal D.Lgs. 81/2008 per individuare, compiutamente, i lavori di "Realizzazione della nuova sede di AdF in Piazza della Stazione a Grosseto".

Il presente affidamento, approvato con determina a contrarre dell'AD n. 98796 del 03.08.2020, non rientra nell'ambito di applicazione del Codice dei Contratti Pubblici in quanto non strettamente strumentale all'attività che svolge AdF SpA ai sensi dell'art 117 del d. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 operando nei c.d. "settori speciali", non si procederà con la richiesta del CIG (Codice Identificativo Gara).

Gli operatori economici da invitare sono stati individuati a seguito di un'indagine di mercato tra i professionisti con le necessarie competenze ed ispirandoci ai principi dettati dal protocollo per l'economia circolare, il cui regolamento operativo è stato adottato da AdF con determinazione n. 98811 del 03.08.2020. Nelle more della pubblicazione degli avvisi per le adesioni all'apposito albo fornitori, si è proceduto ad individuare 5 o.e. tra quelli con la sede nelle province di Grosseto e Siena.

Il luogo di esecuzione dei lavori è ubicato nel Comune di Grosseto.

IMPORTO A BASE DI GARA

NO CIG

L'IMPORTO A BASE DI GARA È PARI AD € 161.358,84 € così suddiviso:

- Progettazione esecutiva: 53.225,22 €
- Direzione lavori: 55.363,41 €
- CSP + CSE: 38.101,22 €
- Spese ed oneri accessori: 14.668,99 €

La stima dell'onorario posto a base di gara è stata calcolata sul costo preliminare di costruzione dell'opera in progetto, seguendo le indicazioni del DM 17/06/2016, ponendo alla base di calcolo i seguenti importi:

COSTO D'OPERA compreso oneri sicurezza: 1.400.000,00 euro

Il totale imponibile dell'emulato da corrispondere deriverà dalla base d'asta decurtata del ribasso. A tale importo verrà aggiunta la quota di CAP al 4%.

Nel caso si intenda procedere con recesso dall'incarico per gravi e giustificati motivi, sarà corrisposto al professionista l'onorario ed il rimborso spese per la prestazione parziale, il tutto senza maggiorazioni per incarico parziale. Il recesso dall'incarico da parte del progettista, nella fase di progettazione, comporta la perdita del diritto a qualsiasi compenso per onorario e rimborso spese, salvo l'eventuale rivalsa della committenza per i danni provocati.

Le spese di viaggio, di vitto, di alloggio sostenute dal professionista e dai suoi collaboratori per qualsiasi motivo, oltre quelle riconosciute in onorario, attinente le prestazioni di cui alla presente lettera di invito, nonché le altre spese di qualunque natura, restano a completo carico del professionista.

Il committente, a suo insindacabile giudizio, può, in ogni momento, nominare quale direttore lavori e/o CSE un tecnico interno all'azienda e concludere la prestazione di incarico, senza nulla a pretendere.

L'attività di Progettazione sarà articolata in tre fasi:

1. Sviluppo dell'ipotesi progettuale sulla base dell'idea progetto elaborata dagli Studenti del Liceo Artistico di Grosseto, l'ipotesi progettuale dovrà essere sottoposta ad approvazione dell'azienda prima dell'avvio delle fasi successive;
2. Predisposizione del progetto in tutti gli elaborati necessari all'acquisizione dei pareri da parte degli Enti

Numero:

2100002388

Pagina 3 di 10

sovrordinati ed al conseguente rilascio del PdC da parte dell'Amministrazione Comunale di Grosseto.

3. All'ottenimento del PdC predisporre tutti gli elaborati esecutivi necessari a rendere l'opera appaltabile.

DURATA DEL SERVIZIO

Tempi contrattuali

A far data dal verbale di consegna delle attività il professionista dovrà depositare entro 45 gg la richiesta di PdC presso l'Amministrazione Comunale di Grosseto.

Entro 15 gg dal rilascio del PdC da parte dell'Amministrazione Comunale di Grosseto, il professionista dovrà consegnare alla SA tutti gli elaborati esecutivi finalizzati a porre l'opera a base di gara.

L'attività di Direzione dei Lavori e CSE sarà finalizzato a garantire la regolare esecuzione dell'opera pertanto si considererà conclusa al rilascio del Certificato di fine lavori e regolare esecuzione delle attività.

La SA, qualora ne rilevi la necessità potrà prorogare la scadenza temporale dell'Appalto dandone comunicazione all'o.e..

Per l'eventuale protrazione di termini o per la disdetta del contratto, il professionista non matura nessun diritto e nessun compenso particolare, oltre, ovviamente, quello del pagamento delle prestazioni eseguite.

La documentazione di gara, oltre alla presente lettera d'invito, comprende:

- Disciplinare di Appalto
- determinazione corrispettivo
- bozzetto linee guida progettazione

Sono altresì visibili sul Portale Partner di AdF tutti i documenti relative al nostro Sistema gare:

- # Norme di Gara Settori Speciali;
- # Codice Etico degli Appalti;
- # Regolamento del Sistema di Qualifica di AdF S.p.A.;
- # Manuale fornitori.

Ogni eventuale ulteriore documentazione sarà resa disponibile da AdF S.p.A. on-line sul Portale partner.

PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento avverrà mediante indagine di mercato secondo i principi del "Regolamento Operativo" del "Protocollo di Economia Circolare" approvato giusta determinazione dell'Amministratore Delegato n. 98811 del 03.08.2020 con aggiudicazione al minor prezzo tramite ribasso percentuale unico sull'importo posto a base di gara.

Si precisa che, laddove si verificasse uno dei casi di risoluzione previsti dall'art. 110 del D.lgs n. 50/2016 la Stazione Appaltante ai sensi del suddetto articolo potrà interpellare progressivamente gli operatori economici partecipanti alla originaria procedura di gara, risultanti dalla graduatoria, al fine di stipulare un nuovo affidamento per l'esecuzione e completamento del servizio in essere. Si procederà all'interpello a partire dall'operatore economico che ha formulato la prima migliore offerta. Il suddetto affidamento avverrà alle medesime condizioni presentante in sede di gara dal concorrente interpellato.

SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA DI GARA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici invitati alla presente procedura di gara possono partecipare in forma singola o associata, anche con o.e. non iscritti al Sistema di Qualifica di AdF SpA, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. In tal caso la richiesta di partecipazione dovrà essere SOTTOSCRITTA DA TUTTI I SOGGETTI PARTECIPANTI AL RAGGRUPPAMENTO.

Il singolo professionista non può partecipare singolarmente e come componente di un raggruppamento di professionisti, nonché partecipare contemporaneamente a più di un raggruppamento. Nel caso di raggruppamento temporaneo di professionisti i requisiti di ordine generale dovranno essere posseduti da ciascun componente, mentre il requisito economico deve essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso.

Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto richiedente, l'incarico dovrà essere espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali.

In caso di RTI o consorzi già costituiti, produrre, in copia, il mandato collettivo e irrevocabile conferito alla mandataria,

Numero:

2100002388

Pagina 4 di 10

con indicazione del soggetto designato quale mandatario, ovvero l'atto costitutivo del consorzio.

In caso di RTI o consorzi costituendi, presentare la dichiarazione d'intenti contenente l'impegno, da parte di tutte le imprese che intendono raggrupparsi o consorziarsi, a conferire in caso di aggiudicazione della gara mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

È comunque fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete.

È altresì vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

REQUISITI DI ORDINE GENERALE REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE,

I professionisti in forma singola o associata (Raggruppamenti tra professionisti, Cooperative, Consorzi, le società di professionisti, società di ingegneria) devono possedere TUTTI I SEGUENTI REQUISITI richiesti.

Requisiti di ordine generale:

- inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016;
- inesistenza delle cause di incompatibilità: a tal fine i soggetti interessati devono dichiarare di non svolgere incarichi in conflitto di interesse con le attività oggetto del servizio a cui si riferisce la presente indagine di mercato;
- per le società: iscrizione alla CC.I.AA. ove previsto per attività connesse alla presente indagine di mercato, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza;

REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICO ORGANIZZATIVI

1. Dichiarazione attestante l'aver espletato servizi di progettazione relativi a lavori appartenenti alla classe e categoria dei lavori cui si riferiscono servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle tabelle del DM 17/06/2016, per un importo pari ad UNA volta l'importo stimato dei lavori cui fanno riferimento le prestazioni richieste e, pertanto almeno pari a quanto di seguito indicato:

Tav. Z1

ID opere E.16— classe e categoria I/d - I/b euro 1.400.000,00 - grado complessità G: 1,20;

E' necessario allegare dichiarazione di aver espletato nell'arco della vita professionale servizi di progettazione relativi alla categoria di lavori su indicate con espressa indicazione della TIPOLOGIA DI OPERA (BREVE DESCRIZIONE), IMPORTO DELLA STESSA, COMPLESSITÀ, COMMITTENTE E PERIODO DI ESECUZIONE.

2. possesso di un'idonea copertura assicurativa per la responsabilità civile professionale, per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza.

Il possesso del requisito di cui al precedente punto 1) non è frazionabile con riferimento agli importi relativi classe e categoria. Non è pertanto possibile raggiungere l'importo dei lavori relativo a ciascuna classe e categoria sommando gli importi di più servizi di progettazione.

In caso di servizi prestati per opere pubbliche non rileva al riguardo la mancata realizzazione dei lavori ad esse relativi.

In caso di servizi eseguiti per conto di un committente privato, gli stessi saranno valutati solo se l'opera progettata è stata in concreto realizzata.

In caso di aggiudicazione la S.A verificherà il possesso dei requisiti dichiarati:

- in caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- in caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione, accompagnati da fattura quietanzata indicante lo specifico oggetto della prestazione eseguita.

Numero:

2100002388

Pagina 5 di 10

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE

La documentazione amministrativa ed economica potranno essere presentate esclusivamente attraverso la piattaforma di e-procurement del gruppo Acea – sezione di Acquedotto del Fiora - per la gestione delle gare online raggiungibile mediante il link presente nella email di invito. Per poter partecipare alla gara, è necessario che il concorrente proceda con la creazione dell'offerta (pulsante "Creare offerta"); le modalità di navigazione, di compilazione e di caricamento dei dati all'interno del portale sono riportate nel Manuale allegato sulla piattaforma suddetta nella sezione " Collaborazione Appalto 2100002388 - Documentale - Area Esterna - cartella "Documentazione Generale".

Una diversa presentazione della documentazione di cui al precedente capoverso SARÀ CAUSA DI ESCLUSIONE.

La presente procedura è svolta con modalità telematica sulla piattaforma di e-procurement di Acquedotto del Fiora S.p.A. e pertanto TUTTI I DOCUMENTI RICHIESTI DOVRANNO ESSERE INSERITI IN FORMATO PDF E FIRMATI DIGITALMENTE.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- dovranno essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con la sottoscrizione digitale del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso);

- potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura da inserire nella piattaforma di e-procurement di Acquedotto del Fiora S.p.A. nella sezione "Questionario Amministrativo" dell'offerta.

La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

La documentazione dovrà essere sottoscritta (laddove espressamente indicato) utilizzando un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia digitale – ex DigitPA (previsto dall'art. 29, comma 1 del D.Lgs. n. 82/2005) generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del D.P.R. n. 445/2000 e dall'art. 65 del D.Lgs. n. 82/05.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione Appaltante

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della Stazione Appaltante, formulate ai sensi dell'art. 83 comma 9 costituisce causa di esclusione.

La preparazione dell'offerta può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che il caricamento della documentazione amministrativa così come di tutti i documenti a corredo dell'offerta economica devono necessariamente essere completati ed inviati entro la scadenza del **TERMINE PERENTORIO DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA OVVERO ENTRO 06/10/2020 ORE 10:00**, oltre il quale il sistema informatico non permetterà di eseguire alcuna ulteriore operazione incluso il completamento delle operazioni già intraprese.

Il plico telematico presentato dai partecipanti alla gara sarà composto dalla seguente documentazione:

- 1) Questionario Amministrativo
- 3) Offerta Economica.

Relativamente all'offerta economica si precisa che verranno escluse le offerte plurime, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Relativamente all'offerta sarà considerata causa di esclusione dalla gara la presentazione di offerte nelle quali saranno sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura rispetto alle condizioni fissate nella Lettera di Invito, nel Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati ovvero sottoposte a condizione, nonché offerte parziali e/o incomplete.

Qualora non diversamente indicato, tutti i documenti relativi alla presente procedura fino all'aggiudicazione dovranno essere inviati alla Stazione Appaltante esclusivamente on-line attraverso la piattaforma di e-procurement. Tale Sistema consente il rispetto della riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, garantendo la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima.

Per qualsiasi problema di natura informatica, durante il periodo di svolgimento della gara, è possibile contattare l'Help Desk del gestore della piattaforma e-Procurement per telefono o via email utilizzando i seguenti recapiti: tel. 06 57997590 – 06 57997517 – email: hd.portalefornitori@reply.it.

L'operatore economico si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva partecipazione ad una procedura di

Numero:

2100002388

Pagina 6 di 10

gara, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di AdF SpA ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'Offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

L'offerta si comporrà dei Questionari di cui nel seguito, da compilare allegando la documentazione richiesta, firmata digitalmente, pena esclusione.

QUESTIONARIO AMMINISTRATIVO

Nella sezione dedicata al Questionario Amministrativo si richiede di scaricare, compilare ed allegare, firmati digitalmente, i seguenti documenti:

1. Dichiarazione di cui all'art. 80 d.lgs.50/2016, debitamente compilata in ogni sua parte e firmata digitalmente dal Legale Rappresentante. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da Procuratori del Legale Rappresentate e, in tal caso, occorre allegare anche la relativa procura;
Si ricorda che è necessario allegare la dichiarazione art. 80 d.lgs 50/2016 per ogni impresa/professionista partecipante al raggruppamento con indicazione del ruolo, mandante, mandataria oppure designata nel caso di consorzio.
2. Dichiarazione di inesistenza delle cause di incompatibilità: a tal fine i soggetti interessati devono dichiarare di non svolgere incarichi in conflitto di interesse con le attività oggetto del servizio a cui si riferisce la presente procedura;
3. Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura Ufficio Registro Imprese, se l'o.e. risulta iscritto;
4. Dichiarazione di intenti ATI/ATP (con espressa indicazione dei professionisti che eseguiranno la prestazione);
5. Dichiarazione attestante il REQUISITI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE:
allegare dichiarazione attestante l'aver espletato servizi di progettazione relativi a lavori appartenenti alle categorie indicate (vedi paragrafo dedicato) con espressa indicazione della TIPOLOGIA DI OPERA (BREVE DESCRIZIONE), IMPORTO DELLA STESSA, COMPLESSITÀ, COMMITTENTE E PERIODO DI ESECUZIONE (vedi paragrafo dedicato)
6. Idonea copertura assicurativa per la responsabilità civile professionale, per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza (allegare altresì quietanza di pagamento del periodo in corso).
Si precisa che, ai sensi dell'art. 65 del Decreto Rilancio non è dovuto il pagamento del CIG.

OFFERTA ECONOMICA

CONTENUTO DELLA SEZIONE "OFFERTA ECONOMICA"

1. Nell'"Offerta economica" deve essere inserita la seguente documentazione:
 - A pena di ESCLUSIONE, l'Offerta Economica dovrà essere formulata utilizzando l'apposito "MODELLO PER OFFERTA", scaricabile dalla piattaforma di e-procurement, nell'area dedicata alla gara, scheda "Note ed Allegati" sezione "Collaborazione Appalto 2100002388- Documentale - Area Esterna - cartella "Documentazione Generale".
 - Tale modello debitamente compilato negli appositi spazi con i dati richiesti, senza effettuare alcuna alterazione, modifica o rielaborazione, dovrà contenere il RIBASSO PERCENTUALE UNICO da applicarsi all'importo posto a base di gara.
 - Tale percentuale di ribasso dovrà essere espressa in cifre e in lettere con l'indicazione massima di due cifre decimali.Qualora comunque l'o.e. presenti un'offerta con più di due cifre decimali, la Stazione Appaltante, provvederà all'arrotondamento della stessa nel seguente modo:
 - nel caso in cui la terza cifra decimale abbia un valore compreso tra 1 e 5, si arrotonderà per difetto alla seconda cifra;
 - nel caso in cui la terza cifra decimale abbia un valore compreso tra 6 e 9, si arrotonderà per eccesso alla seconda cifra.Tale modello dovrà essere inserito rispettivamente nella scheda "Note e Allegati" dell'offerta.
2. Valorizzazione del campo "Perc. Ribasso" di posizione dell'offerta generata dalla piattaforma e-procurement. L'offerta economica, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.
Si precisa che l'eventuale inserimento di un'offerta economica o di un valore di prezzo, comunque formulato, nell'ambito

Numero:

2100002388

Pagina 7 di 10

della sezione dedicata alla documentazione amministrativa e/o nell'Area Collaborativa dell'Offerta (spazio privato), comporterà l'esclusione dalla gara.

Si precisa che, in caso di discordanza tra il ribasso inserito nell'offerta economica nella scheda "Posizioni" dell'offerta, e il ribasso risultante dal Modello di Offerta, prevarrà il ribasso del Modello di Offerta.

Oltre al termine stabilito dalla presente Lettera di Invito, non sarà ritenuta valida altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente.

DISCORDANZA TRA IL RIBASSO ESPRESSO IN CIFRE ED IL RIBASSO ESPRESSO IN LETTERE:

Ai sensi dall'articolo 72, secondo comma, del Regolamento sulla contabilità generale dello Stato, approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827, si procederà con la seguente modalità: "Quando in un'offerta all'asta vi sia discordanza tra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre, è valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione".

CHIARIMENTI

Per qualsiasi altra COMUNICAZIONE/RICHIESTA al Responsabile del Procedimento in fase di affidamento dopo l'espletamento della procedura di gara, sarà necessario inviare richiesta scritta tramite l'indirizzo pec della Società protocollo@pec.fiora.it

Per problemi connessi all'utilizzo della piattaforma di natura informatica, è possibile contattare il numero telefonico 0657997517-0657997590 o inviare un messaggio hd.portalefornitori@reply.it

L'operatore economico si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva partecipazione ad una procedura di gara, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di AdF SpA ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'Offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

SCADENZA RICHIESTA CHIARIMENTI: 01/10/2020

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al Responsabile del Procedimento per la fase di affidamento, esclusivamente mediante la piattaforma telematica su cui è pubblicata la gara, nella sezione "Domande e Risposte" (entro 255 caratteri); per comunicazioni più corpose sotto forma di allegato potrà in aggiunta, essere utilizzata l'area collaborativa dell'offerta (spazio privato) nella cartella "Chiarimenti personali".

COMUNICAZIONI

Salvo quanto disposto nel paragrafo "chiarimenti", tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di posta elettronica certificata PEC indicato dal concorrente all'atto dell'iscrizione alla piattaforma di e-procurement Acquedotto del Fiora S.p.A. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio tramite la modifica della anagrafica sulla suddetta piattaforma; diversamente la Stazione Appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario già nominato oppure indicato si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

Per qualsiasi altra COMUNICAZIONE da porsi al Responsabile del Procedimento in fase di affidamento dopo l'espletamento della procedura di gara sarà possibile inviare esclusivamente richiesta scritta tramite l'indirizzo pec della Società protocollo@pec.fiora.it

Numero:

2100002388

Pagina 8 di 10

SUBAPPALTI

È fatto divieto di subappaltare, fatto salvo il ricorso al medesimo per alcuni studi prettamente specialistici tipo impatto acustico, impatto odorigeno e così via, nel caso in cui dovessero rendersi necessari.

Tutte le prestazioni oggetto della presente procedura devono essere eseguite dal tecnico o dai tecnici incaricati, compresa l'eventuale relazione geologica che non può formare oggetto di subappalto. Qualora per l'espletamento dell'incarico sia necessaria la redazione della relazione geologica essa può essere redatta esclusivamente se il progettista o un suo associato, anche temporaneamente, sia in possesso dell'abilitazione alla professione di geologo.

Tutte le prestazioni, fatte salvo quelle per cui è ammesso ricorso al subappalto, devono essere eseguite dal tecnico o dai tecnici incaricati, in specifico tutte le relazioni specialistiche (relazione geologica, relazioni di processo, relazioni idrauliche, relazioni e calcoli strutturali, piani di sicurezza e coordinamento sicurezza, relazione paesaggistica, relazione archeologica, ecc.).

SEGGIO DI GARA

Il Seggio di Gara sarà costituito da 3 (tre) componenti (compreso il Presidente) nominati tra i dipendenti di AdF S.p.A. o del Gruppo.

In capo ai componenti del Seggio di gara non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione del Seggio di gara.

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno 06/10/2020, alle ore 10.30 presso la sede di AdF S.p.A. sita in Via Mameli n. 10 – Grosseto. Stante il perdurare della situazione emergenziale Covid – 19 e considerate le misure emanate dal Governo volte a contenere e gestire l'emergenza epidemiologica anche per la fase 2, non sarà consentito presenziare fisicamente alla seduta di gara, che sarà possibile seguire esclusivamente da remoto previa esplicita richiesta alla SA. Il Sistema di e- procurement elettronico garantisce la tracciabilità delle operazioni di gara, nonché l'incorruttibilità di ciascun documento presentato e l'inviolabilità delle buste elettroniche contenenti le offerte da un sistema di login e pw apposito. L'apertura sarà eseguita esclusivamente dal Buyer tramite identificazione al portale con login e pw.

Si precisa che:

Lo stand and still, nella sua piena funzione di strumento per garantire la piena tutela giurisdizionale degli operatori economici coinvolti nella procedura di gara, finalizzato a evitare che le loro ragioni possano essere frustrate dalla stipula del contratto di appalto conseguente all'aggiudicazione ritenuta viziata, decorrerà dalla proposta di aggiudicazione ai sensi dell'art. 33 comma 1 dlgs 50/2016.

Tale provvedimento, infatti, sarà opportunamente diffuso a tutti gli o.e. partecipanti alla gara, e pertanto è ritenuto dalla s.a. in linea con la giurisprudenza recente, idoneo a far decorrere il termine decadenziale di impugnazione dell'aggiudicazione, di cui all'art. 120, comma 5, c.p.a. oltrechè a far decorrere i termini dello stand and still

CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

Trattandosi di servizi di sola progettazione non sono richieste cauzioni e garanzie provvisorie.

OTTEMPERANZA AL D.LGS. N. 231/01

1. Con riferimento alle disposizioni di cui al D.Lgs n. 231/01 e successive modifiche ed integrazioni, in materia di responsabilità amministrativa degli enti, l'Appaltatore con la sottoscrizione del presente contratto garantisce che nell'espletamento delle attività da quest'ultimo previste, coloro che rivestono funzioni di rappresentanza, di amministrazione o di direzione della propria società o di una loro unità organizzativa, coloro che esercitano, anche di fatto, la gestione ed il controllo della propria società, nonché i soggetti comunque sottoposti alla direzione o vigilanza di alcuno dei precedenti ed eventuali collaboratori esterni, non potranno in essere alcun atto od omissione e non daranno origine ad alcun fatto da cui possa derivare una responsabilità della Stazione Appaltante ai sensi del citato D.Lgs. n.231/01.

2. In particolare l'Appaltatore si obbliga a svolgere, ed a far sì che il proprio personale svolga, l'attività oggetto del presente contratto in assoluta aderenza e nel puntuale e pieno rispetto dei principi contenuti nel Codice Etico adottato dalla Stazione Appaltante in attuazione delle disposizioni di cui al D.Lgs n. 231/01 e successive modifiche ed

Numero:

2100002388

Pagina 9 di 10

integrazioni.

3. La violazione da parte dell'Appaltatore o del suo personale delle garanzie di cui sopra o anche di una sola delle disposizioni contenute nel Codice Etico darà facoltà alla Stazione Appaltante di risolvere di diritto e con effetti immediati il presente contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile, con comunicazione da inviarsi a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, fatto salvo il diritto della medesima di agire per il risarcimento di eventuali danni patiti e patienti.

4. Qualora l'Appaltatore sia a sua volta soggetto alla disciplina di cui al D.Lgs n. 231/01, lo stesso dovrà porre in essere i necessari adempimenti e cautele finalizzati alla prevenzione degli illeciti penali inclusi nell'ambito di applicazione del D.Lgs n. 231/01, avendo dotato la propria struttura aziendale di procedure interne e sistemi di organizzazione, gestione e controllo adeguati e conformi alle previsioni di legge in tema di responsabilità amministrativa degli enti.

ALTRE PRESCRIZIONI

Le dichiarazioni ed i documenti presentati in sede di gara possono essere oggetto di richiesta di chiarimenti o integrazioni da parte della S.A.: ad insindacabile giudizio del SEGGIO DI GARA o della Stazione Appaltante e nel rispetto del principio di par condicio tra tutti i concorrenti, fermo restando quanto previsto 83, comma 9 del D.Lgs.50/2016, potranno essere richiesti integrazioni, chiarimenti o precisazioni in merito ai documenti ed alle dichiarazioni presentati in sede di gara. Il mancato ottemperamento alla richiesta di integrazione/chiarimento/precisazione comporterà, se del caso, l'esclusione dalla procedura di gara e/o l'escussione della cauzione provvisoria, fermi gli eventuali altri provvedimenti di legge.

L'esito e le altre comunicazioni di legge verranno notificati ai partecipanti a mezzo e-mail. Non verranno divulgate informazioni in merito telefonicamente.

Eventuali certificati richiesti dovranno essere presentati in originale o copia conforme ai sensi del DPR n.445/2000.

In ragione della disposizione di cui all'art.53 del D.Lgs. n.50/2016 ed, in particolare, in riferimento al comma 5 che esclude il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali (salva la previsione di cui al comma 6 dell'articolo citato), il concorrente dovrà segnalare l'eventuale presenza di tali elementi o di altre legittime condizioni che possano interferire con la suddetta richiesta.

Si precisa che a seguito dell'aggiudicazione definitiva ed al fine di procedere alla sottoscrizione del contratto, l'aggiudicatario verrà sottoposto - ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 ed in base ai dati risultanti dall'Osservatorio dei Contratti Pubblici - alle verifiche necessarie ad accertare la permanenza di quanto dichiarato ai fini della partecipazione al Sistema di Qualificazione.

Nei confronti degli altri concorrenti si procederà a dette verifiche solo ove sussistano fondati dubbi sulla veridicità della dichiarazione, ovvero detti controlli siano ritenuti necessari da parte della Stazione appaltante. Qualora da tali verifiche emergesse la non veridicità delle dichiarazioni presentate in sede di qualificazione e successive comunicazioni di modifica, si procederà, secondo i casi, all'esclusione dalla procedura e/o alla revoca dell'aggiudicazione, ferma ed impregiudicata per la S.A. la motivata adozione degli ulteriori atti e/o provvedimenti - anche in via di autotutela - che si rivelassero obbligatori e/o necessari e/o comunque opportuni. E' fatto salvo il diritto al risarcimento dell'ulteriore danno.

In considerazione della natura e della finalità del presente appalto, la Stazione Appaltante si riserva fin d'ora la facoltà di procedere alla consegna in via d'urgenza fin dal giorno immediatamente successivo a quello dell'aggiudicazione definitiva. I mezzi utilizzati dovranno pertanto essere in completa efficienza pronti all'impiego fin dal giorno immediatamente successivo all'aggiudicazione definitiva, con tutti i necessari documenti in regola ed in corso di validità. In difetto la Stazione Appaltante si riserva la facoltà, a seconda dei casi, di dichiarare la decadenza dell'aggiudicazione, di risolvere il contratto e/o escutere la garanzia definitiva; salvo il diritto al risarcimento del maggior danno ed agli altri rimedi di legge.

L'impresa è tenuta ad integrare prontamente tutti i mezzi con altri idonei ed in perfetta efficienza se la Stazione Appaltante, a suo insindacabile giudizio, lo ritenesse necessario.

Ai fini della stipula del contratto, le offerte presentate dagli offerenti rimangono impegnative e vincolate per gli stessi per 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte.

Mentre l'aggiudicatario resta impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, la Stazione Appaltante non assumerà verso di questi alcun obbligo se non quando tutti gli atti relativi alla presente procedura saranno stati

Numero:

2100002388

Pagina 10 di 10

approvati dalla Stazione Appaltante e, inoltre, vi sia stata la stipula formale del contratto.

Responsabile del procedimento in fase esecutiva Ing. Mori Aila
Responsabile del procedimento in fase di affidamento Arch. Isidoro Fucci

PRIVACY E RISERVATEZZA

Le Parti si danno reciprocamente atto di aver reso disponibile l'informativa relativa ai dati trattati. Si rinvia alla url www.fiora.it/privacy/informativeprivacy.html. La durata del trattamento è strettamente connessa all'oggetto contrattuale; i dati saranno trattati secondo le finalità proprie del contratto, funzionalmente allo svolgimento dell'oggetto contrattuale ed agli obblighi di legge. Le Parti, altresì, si impegnano a comunicare, gli estremi del Data Protection Officer che in Acquedotto del Fiora dal 25.5.2018 è l'Avv. Valentina Frediani, raggiungibile all'indirizzo DPO@fiora.it.

FORO COMPETENTE

Eventuali controversie saranno deferite all'Autorità Giudiziaria competente per territorio e materia.

GERARCHIA DELLE FONTI

Le disposizioni della Lettera d'Invito prevalgono su quelle contenute nelle Norme di Gara Settori Speciali, nel Regolamento Gare on-line.

Inoltre si precisa che le indicazioni contenute nel Portale in merito ai contenuti della gara non presentano carattere vincolante, ma sono fornite a titolo puramente informativo, prevalendo in ogni caso quanto disposto dalla presente Lettera d'Invito.

Si precisa che tutti i riferimenti alla previgente normativa sui lavori pubblici contenuta nei documenti di gara sono da considerarsi effettuati con riferimento a quanto disposto dal D.Lgs. 50/2016.

Unità Acquisti
Arch. Isidoro Fucci