

Unità Proponente: EROGRAZIONE SERVIZIO IDRICO INTEGRATO**Proposta da:** MICHELA TICCIATI**Numero Richiesta di Acquisto:** 200026215**Data relazione:** 17.12.2024

Elenco Unità Organizzative coinvolte:

Procurement, Legal & Compliance	Responsabile: Isidoro Fucci	Firma: _____
Pianificazione, Controllo e Tariffe	Responsabile: Daniele Fiorentini	Firma: _____
BPI	Responsabile: Roberto Galgani	Firma: _____
Erogazione SII	Responsabile: Michela Ticciati	Firma: _____
Tutela della Risorsa Idrica	Responsabile: Alessio Giunti	Firma: _____
Sviluppo Infrastrutture	Responsabile: Sergio Rossi	Firma: _____
Servizio Commerciale	Responsabile: Serenella Scalzi	Firma: _____
People & Organization	Responsabile: a.i. Piero Ferrari	Firma: _____
Finanza Amministrazione e Bilancio	Responsabile: Stefania Rascioni	Firma: _____

Relazione a Contrarre

Oggetto: Relazione a contrarre finalizzata all'acquisizione di un accordo quadro per la fornitura triennale di cartucce microfiltranti e membrane per impianti di potabilizzazione ad osmosi inversa

Premesso che

- Acquedotto del Fiora Spa gestisce n.12 impianti di potabilizzazione in cui è presente un sistema di filtrazione su membrane ad osmosi inversa ciascuno dei quali comprende almeno un filtro di sicurezza a cartucce microfiltranti;
- Le cartucce microfiltranti sono soggette a progressivo intasamento e devono essere sostituite con una frequenza piuttosto elevata, variabile in genere da 1 a 3 mesi in funzione della qualità dell'acqua di alimento;
- Le membrane osmotiche sono soggette ad una progressiva perdita di prestazione a causa di incrostazioni di varia natura, dipendenti dal tipo di acqua in alimento. Tali prestazioni possono essere recuperate a seguito di lavaggi chimici spinti (rigenerazione). Nel tempo tuttavia si raggiunge un livello di deterioramento non più recuperabile. La vita utile media di una membrana osmotica è stimata dai principali produttori in n.3 anni di esercizio;

- Al fine di ottimizzare tempi e modalità di fornitura è opportuno stipulare un Contratto Aperto con un fornitore di riferimento, in modo da garantire continuità alla fornitura di cartucce microfiltranti e membrane osmotiche ed evitare disservizi;
- È stato stimato il fabbisogno di suddetti prodotti per il triennio 2025-2027, redatto un Disciplinare Tecnico (Allegato 1) da utilizzare ai fini delle procedure di selezione dell'affidatario e predisposto il DUVRI relativo ai rischi interferenti connessi al servizio accessorio di smontaggio/montaggio delle membrane (Allegato 2);
- In base ai dati pregressi relativi alle forniture e servizi accessori in oggetto è stato possibile definire il seguente quadro economico;

Importo fornitura (3 anni)	€ 440.000,00
Di cui Oneri per la sicurezza (DUVRI allegato)	€ 735
Importo totale	€ 440.000,00

Richiamato

- Il D.Lgs 36/2023 e ss.mm.ii. "Codice dei Contratti Pubblici";
- l'art. 59 del Codice che disciplina l'Accordo Quadro;
- Il "regolamento per l'affidamento degli appalti di lavori, beni e servizi di importo inferiore alle soglie comunitarie, elaborato nel rispetto del art 50 comma 5 del d.lgs. 36/2023", approvato nella seduta del Consiglio di Amministrazione con delibera prot 20187 del 7/7/2023;
- Il Regolamento Unico Sistema di Qualificazione U.E. – Settori Speciali Beni e Servizi approvato con Determinazione dell'Amministratore Delegato prot. n. 19412 del 29 Giugno 2023.

Ritenuto pertanto:

- procedere mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 3 del Regolamento per l'affidamento degli Appalti di lavori, beni e servizi di importo inferiore alle soglie comunitarie approvato nella seduta del Consiglio di Amministrazione con delibera del 07/0/2023 prot nr. 20187;
- ai sensi dell'art. 11 del medesimo regolamento, individuare quale criterio di aggiudicazione il minor prezzo;
- individuare gli operatori economici da invitare tra gli iscritti e qualificati in classe e categoria idonea del SDQ di Adf Spa.

Tutto ciò premesso
L'Amministratore Delegato
In virtù dei poteri conferiti con delibera del CdA del 23.05.2022

Approva

- la relazione in premessa, proposta dal Responsabile dell'Unità Erogazione Servizio Idrico Integrato, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
- la proposta di acquisizione di un di un accordo quadro per la fornitura triennale di cartucce microfiltranti e membrane per impianti di potabilizzazione ad osmosi inversa per un impegno di spesa complessivo pari a euro €. 440.000, di cui 735€ per oneri della sicurezza, oltre IVA come per Legge;
- di procedere mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 3 del Regolamento per l'affidamento degli Appalti di lavori, beni e servizi di importo inferiore alle soglie comunitarie;
- individuare gli operatori economici da invitare tra gli iscritti e qualificati in classe e categoria idonea del SDQ di Adf Spa;
- di individuare quale criterio di aggiudicazione il minor prezzo, ai sensi dell'art. 11 del medesimo regolamento
- Di individuare quale Responsabile del Procedimento in fase di esecuzione l'Ing. Maddalena De Ricco;

Il costo di €. 440.000 oltre IVA come per Legge, grava sul budget di costo delle Aree Territoriali

WBS: Varie

Tipologia proposta

(barrare una delle due tipologie di interesse):

Proposta d'ordine di tipologia "Consulenza";
Altra proposta d'ordine per importi maggiori di € 50.000.

Le autorizzazioni dei suddetti punti saranno raccolte mediante il workflow autorizzativo.

Allegati:

Disciplinare tecnico

Duvri

Caratteristiche impianti

Elenco prezzi

Inoltre per competenza alle Unità:

Sono indicati i soggetti eventualmente interessati dal provvedimento.